

İHALE İLANI
KARAKOYUNLU İLÇESİ KÖYLERİNE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ
(Karakoyunlu İlçesi Muhtelif Köy Yollarına BSK (Bitümlü Sıcak Asfalt) Yapım İşi

1- Birliğin (İdarenin)

- a) Adı ve Adresi :Hükümet Konağı Zemin Kat Birlik müdürlüğü Karakoyunlu/İĞDIR
b) Telefon ve faks numarası :(0476) 518 72 29 – 0476 518 71 45
c) Elektronik posta adresi (varsa) :.....

2-İhale konusu işin

- a)Adı : Karakoyunlu İlçesi Muhtelif Köy Yollarına BSK (Bitümlü Sıcak Asfalt) Yapım İşi
b)Yapım yeri : Zülfikar – Mürşitali Grup Köy Yolu 1.045 metre, Taşburun – Bulakbaşı Grup Köy Yolu 1.200 metre ve Taşburun – Koçkırın Grup Köy Yolu 590 metre
c) İşin Niteliği, türü ve miktarı :Sıcak Asfalt Malzemesinin Finişer ile BSK Asfalt Yapılması (Kırılmış, elenmiş çakıllı malzemenin hazırlanması) (4.860,900 Ton)
ç)İşe başlama tarihi
d)İşin Süresi :İşe başlama tarihinden itibaren (60) Takvim günüdür.

3-İhalenin

- a) Yapılacağı yer :Hükümet Konağı Kaymakamlık toplantı salonu Kat:1 Karakoyunlu/İĞDIR
b) Tarihi ve saati :25.06.2021 Cuma günü, Saat: 11:00 de

4-İhaleye katılabilme şartları ve istenilen belgeler ile yeterlik değerlendirmesinde uygulanacak kriterler:

4.1.İhaleye teklif kapsamında sunulacak belgeler;

4.1.1)Mevzuatı gereği kayıtlı olduğu ticaret ve/veya sanayi odası ya da esnaf ve sanatkâr odası veya ilgili meslek odası belgesi;

4.1.1.1)Gerçek kişi olması halinde, kayıtlı olduğu ticaret ve/veya sanayi odasından ya da esnaf ve sanatkâr odasından veya ilgili meslek odasından ihale tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış, odaya kayıtlı olduğunu gösterir belge,

4.1.1.2)Tüzel kişi olması halinde, ilgili mevzuatı gereği kayıtlı bulunduğu ticaret ve/veya sanayi odasından ihale tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış, tüzel kişiliğin odaya kayıtlı olduğunu gösterir belge. (Yeminli Mali Müşavir ya da Serbest Muhasebesi Mali Mali Müşavir tarafından düzenlenecektir.)

4.1.2)Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren imza beyannamesi veya imza sirküleri.

4.1.2.1)Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi,

4.1.2.2)Tüzel kişi olması halinde; Ortaklık Bilgileri ve Yönetimdeki Görevlileri gösterir son duruma ilişkin belge.

4.1.3)Şekli ve İçeriği idari şartnamede belirtilen teklif mektubu.

4.1.3.1) İstekliler tekliflerini, birim fiyat bedel üzerinden vereceklerdir. İhale sonucu, ihale üzerine bırakılan istekliyle birim fiyat bedel sözleşme imzalanacaktır.

4.1.3.2)Bu ihalede işin tamamı için teklif verilecektir.

4.1.3.3)Verilen tekliflerin geçerlik süresi, ihale tarihinden itibaren en az 30 (Otuz) takvim günü olmalıdır.

4.1.4)Şekli ve İçeriği idari şartnamede belirtilen geçici teminat.

4.1.4.1)İstekliler teklif edilen bedelin %3 ünden az olmamak üzere kendi belirleyecekleri tutarda geçici teminat vereceklerdir.

4.1.4.2)Geçici teminat olarak sunulan teminat mektuplarında geçerlilik tarihi teklif geçerlilik süresinin bitiminden itibaren altmış (60) günden az olmamak üzere isteklilerce belirlenir.

4.1.4.3) Bu Şartnamede belirlenen geçici teminata ilişkin geçici teminat mektubu ve/veya geçici teminat mektupları dışındaki teminatların Birliğin, Ziraat Bankası Karakoyunlu Şubesi: **TR77 0001 0017 1225 2496 8250 01** nolu hesabına yatırıldığını gösteren makbuzlar.

4.1.5)Vekâleten ihaleye katılma halinde, vekil adına düzenlenmiş, ihaleye katılmaya ilişkin noter onaylı vekâletname ile vekilin noter tasdikli imza beyannamesi.

4.1.6)İsteklinin ortak girişim olması halinde, bu Şartname ekinde yer alan standart forma uygun iş ortaklığı beyannamesi.

4.1.7) Ekonomik ve Mali Yeterliliğe İlişkin Belgeler ve bu Belgelerin Taşınması gereken kriterler

4.1.7.1)Teklif edilen bedelin %100'ünden az olmamak üzere, istekli tarafından belirlenecek tutarda bankalar nezdindeki kullanılmamış nakit kredisini veya kullanılmamış teminat mektubu kredisini ya da serbest mevduatını gösterir yerli veya yabancı bankalarda alınacak belgeler.

4.1.7.2)İdari şartnamenin 7.1.7.2 maddesinde belirtilen İsteklinin Bilançosu veya Eşdeğer Belgeleri

4.1.7.3) İdari şartnamenin 7.1.7.3 maddesinde belirtilen İsteklinin İş Hacmini Gösteren Belgeler

4.1.8) Mesleki ve Teknik Yeterliğe İlişkin Belgeler ve Bu Belgelerin Taşınması Gereken Kriterlere İlişkin Yeterlik Belgeleri.

4.1.8.1) İş deneyim belgeleri; İsteklinin ya da adayın iş ortaklığı olması halinde her bir ortağın son (15) yıl içinde yurt içinde ve yurt dışında kamu veya özel sektörde sözleşme bedelinin en az % 80'i oranında veya % 80'i oranında denetlediği veyahut yönettiği, idarece kusursuz kabul edilen ihale konu iş veya benzer işlerle ilgili deneyimini gösteren ve teklif edilen bedelin % 100 oranından az olmamak üzere tek sözleşmeye ilişkin iş deneyim belgesi. Bu ihalede benzer iş olarak; A Grubu Altyapı İşleri, V. Grup: Karayolu İşleri (Altyapı+Üstyapı) ihale konusu iş veya benzer işe denk sayılacak mühendislik bölümleri; İnşaat Mühendisidir.

4.1.8.2) İsteklinin organizasyon yapısı ve personel durumu ile kaliteye ilişkin belgeler;

İstekli ihale konusu işi yerine getirmek için aşağıda öngörülen sayı ve nitelikte teknik personeli çalıştıracığına dair teknik personel taahhütnamesi verecektir.

<u>Adet</u>	<u>Pozisyonu</u>	<u>Mesleki Unvanı</u>	<u>Mesleki Özellikleri</u>
1	Şantiye Şefi	İnşaat Müh. veya Ulaştırma Mühendisi	En az 1 yıl deneyimli

4.1.8.3) Makine ve ekipmana ilişkin belgeler;

Sıra No	Ekipmanın Cinsi ve Özellikleri	Gereken Minimum Adet
1	Damperli Kamyon	7
2	Asfalt Serme Finişeri	1
3	Lastik Tekerlekli Silindir	1
4	Demir Bandajlı Silindir (Vivrasyonlu)	1

İstenilen makineler; kendi malı veya taahhüt olarak temin edilebilir. Ayrıntılar İdari şartnamede yer almaktadır.

4.1.9. İhale dokümanının satın alındığına dair belge.

4.1.9.1) İhale dokümanı Karakoyunlu İlçesi Köylerine Hizmet Götürme Birliği adresinde görülebilir ve =6.000,00 (Altıbin) TL karşılığında aynı adresten temin edilebilir. İhale dokümanı bedelinin yatırılacağı yer: Ziraat Bankası Karakoyunlu Şubesi: TR77 0001 0017 1225 2496 8250 01 nolu hesaba

4.1.10) İdari Şartnamenin 9'uncu maddesinin; (a) bendinde belirtilen durumda olunmadığına ilişkin adli sicil belgesi (yönetimde yer alanlar, mesul müdürü, yetki verilen temsilciler dâhil adli sicil kayıt belgesi)

4.1.11) İdari Şartnamenin 9'uncu maddesinin; (b), (c), (ç), (d), (e), (f), (g), (h), (ı) ve (i) bentlerinde sayılan durumlarda olunmadığına ilişkin yazılı taahhütname,

4.1.12) İdari Şartnamenin 10'uncu maddesinin (a), (b), (e), (f), (g), (h), (ı) ve (i) bentlerinde sayılan durumlarda olunmadığına ilişkin yazılı taahhütname,

4.1.13) İdari Şartnamenin 10. Maddesinin (c) ve (d) bentlerinde belirtilen,

4.1.13.1) İhale tarihi itibarıyla ilgili mevzuat hükümleri uyarınca kesinleşmiş Sosyal Güvenlik prim borcu olmadığına dair belge,

4.1.13.2) İhale tarihi itibarıyla ilgili mevzuat hükümleri uyarınca kesinleşmiş vergi borcu olmadığına dair belge,

4.1.14) İdari şartnamenin 11'nci maddesinde belirtilen (a), (b), (c), (ç), (d), (e), (f), (g), (h) ve (ı) bentlerinde belirtilen durumlarda bulunmadığına ilişkin yazılı taahhütname,

4.1.15) Ortağı olduğu veya hissedarı bulunduğu tüzel kişiliklere ilişkin beyanname.

4.1.15.1) İhaleye iş ortaklığı olarak teklif verilmesi halinde;

4.1.15.2) Adayın iş ortaklığı olması halinde, istenen belgelerin (4.1.7.1 madde hariç) her bir ortak tarafından ayrı ayrı verilmesi ve belirtilen şartları karşılama zorunludur.

4.1.16) İhaleye konsorsiyum olarak teklif verilmeyecektir.

4.1.17) İhaleye Sadece Yerli İstekliler Katılabilecektir.

4.1.18) Teklifler bizzat istekli, kanuni temsilcileri ve tüzel kişilerde temsile yetkili kişiler tarafından ihale saatine kadar İhale Komisyon Başkanlığına verilecektir. Posta ile veya İadeli Taahhütlü olarak teklif verilmez. Bu şekilde gönderilen teklifler değerlendirilmeye alınmaz.

Diğer Hususlar

4.1.19) İstekliler İşvereniden satın aldıkları ihale dokümanlarından basılı olanların tamamını kaşeleyerek imzalayarak teklif dosyalarının ekinde teslim edeceklerdir. Bu hususu karşılamayan teklifler değerlendirmeye alınmaz.

4.1.20) İhale komisyonu ihale saatinden önce ihalenin iptal edilmesinde ve ihale esnasında bütün teklifleri reddetmede serbesttir.

İLANEN DUYURULUR